

Agenda: MR 24 januari 2023

Aanvang: 19.30 - 21.15 uur

A = aanwezig

Mirjam	Reina	Inge	Marjolein	Margot	Carla	Matthijs
A	A	A	A	X	A	A

1. Vaststellen agenda

Onderwerp	Tijdsduur
1. Opening, vaststellen agenda en mededelingen	5 min
2. Bespreken medezeggenschapsreglement <i>Bijlage: medezeggenschapsreglement Loysder Hoek. Dit reglement is gebaseerd op het modelreglement van Voila.</i>	10 min
3. Terugkoppeling acties van vergadering 17 november en bespreking vervolg <i>Bijlage: notulen MR vergadering 17 november</i> <i>Bijlage ter informatie: het definitieve jaarplan MR 2022-2023, dat op basis van de input uit de vorige MR-vergadering is aangepast en op de website is gezet.</i>	15 min
4. Begroting 2023: bespreken relevante highlights uit definitieve versie <i>Bijlage: begroting 2023 LH</i>	5 min
5. Ouderbijdragen: bespreken overzicht 2021-22 en bijdragen dit schooljaar <i>Bijlage: overzicht inkomsten en uitgaven ouderbijdragen schooljaar 2021-2022</i>	5 min
6. Bespreken en vaststellen medezeggenschapsreglement <i>Zie bijlage bij punt 2</i>	5 min
7. Brief lerarentekort en impact op Loysder Hoek <i>Bijlage: brief lerarentekort 8 december 2022</i>	10 min
8. Actualiteit	5 min
9. Rondvraag en w.v.t.t.k.	5 min
10. Agenda volgende keer (wo 22 maart 2023) en afsluiting	5 min

- Notulen:

2. + 6. **Bespreken Medezeggenschapsreglement.** Aan het einde van dit schooljaar treden Inge, Carla en Marjolein af binnen de MR. Er moet tijdig een oproep worden gedaan. Carla en Marjolein leggen dit binnen het team neer.

Het medezeggenschapsreglement wordt vastgesteld, zonder een verwijzing naar een apart medezeggenschapsstatuut. Reina past dit aan. In het reglement staan afspraken over de werkwijze van de MR. Een aantal afspraken die specifiek binnen Loysder Hoek gelden (start- en eindtijden > 20.00 uur - 21.30 uur, openbare vergaderingen, verwijzing naar reglement) worden toegevoegd aan het jaarplan van de MR. Het jaarplan wordt aangepast door Mirjam. Marjolein zet het reglement online.

3. **Terugkoppeling acties van vergadering 17 november en bespreking vervolg.** Er is binnen het team geen animo voor het organiseren van een ouderavond. De werkdruk is hoog. Wellicht volgt volgend jaar een nieuwe peiling.

Burgerschap & christelijke identiteit / ouderparticipatie: binnen de stichting is het mogelijk om hierover in gesprek te gaan met een externe gespreksleider. Dit gaan we organiseren. Inge geeft hier per mail terugkoppeling over aan Martine Boogaard.

4. **Begroting.** Matthijs licht toe. Besproken.

5. **Ouderbijdrage.** Inzage in ouderbijdrage schooljaar 2021 / 2022. Advies voor verhoging (vrijwillige) ouderbijdrage 2023/2024 naar 36 euro per jaar. Dit is een verhoging van 11%. MR stemt in.

7. **Lerarentekort.** Brief op 8 december 2022. De vacature voor het zwangerschapsverlof in groep 1/2a is ingevuld. Ouders zijn hierover geïnformeerd. Het lerarentekort zal de komende jaren een probleem blijven.

8. + 9. **Actualiteit en rondvraag.**

- Schoolreisje: september 2023.
- Oproep voor ouders om uitkomsten tevredenheidsonderzoek te bespreken op ma 13 maart van 14.30-17.00 uur. Reina doet een oproepje voor in de nieuwsbrief.

10. **Agenda volgende keer:**

Onderwerp	Tijdsduur
<ul style="list-style-type: none"> ● Verkiezingen MR oudergeleding uitzetten (losse mail / Parro) 	5 min
<ul style="list-style-type: none"> ● Tussentijdse evaluatie functioneren MR 	15 min
<ul style="list-style-type: none"> ● Uitkomsten tevredenheidsonderzoek (wordt op 13 maart besproken met een drietal ouders / teamleden) 	15 min
<ul style="list-style-type: none"> ● Formatieplan & keuzes 	10 min