

Agenda: MR 17 november 2022

Aanvang: 19.30 - 21.30 uur

A = aanwezig

Mirjam	Reina	Inge	Marjolein	Margot	Carla	Matthijs
A	A	X	A	A	X	A

1. Vaststellen agenda

Onderwerp	Tijdsduur
1. Opening, vaststellen agenda en mededelingen	5 min
2. Herijking medezeggenschapsreglement <i>Bijlage: modelreglement Voila 2017. Dit is een modelreglement van Voila dat voor elke school ingevuld / op maat gemaakt kan worden.</i>	15 min
3. Jaarplan MR 2022-23	15 min
4. Organiseren ouderavond Te bespreken: idee om een ouderavond te organiseren over een thema waar ouders behoefte aan kunnen hebben?	5 min
5. Verbinding met de GMR	5 min
6. Acties van vergadering 21 september. <i>Bijlage: notulen MR vergadering 21 september</i>	5 min
7. Terugkoppeling over MR cursus door oudergeleding	10 min
8. Herijking medezeggenschapsreglement. <i>Zie bijlage bij punt 2.</i>	5 min
9. Vaststellen jaarplan MR 2022-23. <i>Zie bijlage bij punt 3.</i>	15 min
10. Financiën 2023 <i>De begroting 2023 wordt met de MR gedeeld zodra gereed.</i>	15 min
11. Actualiteit	5 min
12. Rondvraag en w.v.t.t.k.	5 min
13. Agenda volgende keer (wo 18 januari 2023) en afsluiting	5 min

- Notulen:

2. + 8. **Herijking medezeggenschapsreglement.** Vanuit Voila is er een format voor een MR-reglement. Toevoeging: de zittingstermijn is 3 jaar. Dit valt eventueel met een jaar te verlengen om de continuïteit te waarborgen. Daarnaast kan een ouder of teamlid zich na 3 jaar herkiesbaar stellen. Reina zorgt ervoor dat het MR-reglement op maat wordt gemaakt voor Loysder Hoek.

3. + 9. **Jaarplan MR 2022-23.** Toevoegen: zittingstermijnen leerkrachten en ouders. Jaarplan wordt langsgelopen. Ter info: inzicht in financiën ouderraad, waar gaat het geld van de ouders naar toe? Mirjam doet navraag bij de penningmeester. Jaarplanning MR wordt door Mirjam aangepast, verschijnt daarna op website.

4. **Organiseren ouderavond.** Ouderavond organiseren over een onderwerp dat leeft? Besproken dat dit op 1 december binnen het team wordt besproken, actie Margot en Marjolein. Er wordt teruggekoppeld of hier enthousiasme voor is. Voorbeelden hierbij zijn Kanjertraining of Mediawijsheid.

5. **Verbinding met GMR.** Inge is afgelopen week naar een GMR/MR avond van Voila geweest met Dirk Morsink (GMR-lid Leusden-Zuid). Personeelsvervanging bij ziekte en/of verlof binnen Voila is een belangrijk speerpunt. Daarnaast: meer inzetten op eilandsamenwerking (cluster van twee of drie scholen) & ouderparticipatie binnen scholen.

6. **Acties vorige MR-vergadering.** Korte toelichting op voorstel ouderparticipatie volgt. Op vergadering 1 december inventariseert Matthijs bij het team naar de animo.

7. **Terugkoppeling MR-cursus.** Inge, Mirjam en Reina hebben de MR-cursus gevolgd. De cursus was leerzaam en interessant.

10. **Financiën 2023.** Matthijs geeft inzicht in de begroting van de afgelopen jaren. Begroting 2023 volgt in januari. 1 december wordt de begroting met het team besproken.

11. + 12. **Actualiteit en rondvraag.**

- Nieuwe website is gelanceerd, complimenten! (nieuwe) Ouders weten hun weg te vinden.
- LeusderKrant: er is lesmateriaal (een spel) verspreid door Lariks/gemeente over het in de klas bespreekbaar maken van scheiden ouders. Materiaal wordt gebruikt wanneer relevant.
- Schoolreisje: wordt dit huidig schooljaar nog een keer georganiseerd? Bespreken binnen team. Terugkoppeling MR.

- **Agenda volgende keer:**

Onderwerp	Tijdsduur
• Jaarplan MR	
• MR-reglement vaststellen	
• Inzicht in financiën ouderraad (ouderbijdrage)	